

Orga-Tricks: Was kommt in welchen Ordner?



Maximal 5-8 Unterordner pro Bereich. Zu viele Unterordner führen wieder zu Chaos.

00_Eingang

Alles, was neu reinkommt. Ohne Nachdenken. Hier wird nichts entschieden. Nur gesammelt und wegsortiert.

Hier landet:

- Post von Krankenkasse
- Arztbriefe
- Verordnungen
- Schulbriefe
- Rechnungen
- Eigene Notizen
- Ausdrucke
- Screenshots

Im Idealfall 1x Woche sortieren.

01_Laufende Themen

Alles, was aktuell läuft und ein Ziel hat – also irgendwann abgeschlossen ist.

- Rollstuhl Modell XY
- Duschstuhl Reparatur
- Neuer Stehtrainer
- Einlagen oder Orthesen neu
- Reha-Antrag Klinik Bad XYZ einreichen
- Integrationshilfe Verlängerung
- Physiotherapie Folgerezept
- Verlängerung Schwerbehindertenausweis
- Verhinderungspflege 2026

02_Pläne und Anleitungen

Hier liegt das stabile Grundsystem der Familie. Wiederkehrend und dauerhaft. Sozusagen das "Betriebssystem"

- Checklisten
- aktueller Medikamentenplan
- Lagerungsplan nachts
- Anleitung für Pflegedienst
- Anleitung für Betreuungspersonen / Großeltern
- Notfallplan (Krampfanfälle / Atemnot etc.)

03_Wissen und Vorlagen

Das hier ist deine Wissenssammlung. Hier kannst du dir Vorlagen ziehen, wichtige Infos zu einzelnen Themen sammeln und hilfreiche LINKS ablegen.

- Checklisten (Vorlagen)
- Antragsvorlagen
- Musterbriefe
- Pflegeleistungen erklärt
- hilfreiche Links
- Vorlagen Anträge
- Übersicht Ansprechpersonen

04_Erledigt

Hier landen alles, was unter "Laufende Themen" erledigt wurde.

Zum Beispiel:

- alte Pflegegrad-Bescheide
- abgeschlossene Anträge
- vergangene Therapien
- alte Klinikaufenthalte
- alte Verordnungen
- erledigte Schulangelegenheiten
- Archiv nach Jahren
 - 2026
 - 2025
 - 2024

Hier kannst du immer nachschlagen, wenn du z.B. wissen willst, was du damals für die Beantragung des Therapiestuhls gebraucht hast.

Die einfache Regel

Neu → Eingang

Muss erledigt werden → Laufende Themen

Gehört dauerhaft zum Alltag → Pläne und Anleitungen

Ist nur Wissen oder Vorlage → Wissenssammlung

Laufende Themen → Erledigt